

# STRATEGINIS PLANAS

PROFESINIS MOKYMO CENTRAS  
„ŽIRMŪNAI“

2020

–

2024

PATVIRTINTA

Profesinio mokymo centro „Žirmūnai“  
Įstaigos tarybos posėdžio 2020 m. birželio 9 d.  
protokolo nutarimu Nr. V2-1

*Strateginį veiklos planą rengė darbo grupė patvirtinta 2019-12-31 direktoriaus įsakymu V1-73.*

## TURINYS

	ĮVADAS .....	4
1.	MOKYMO ĮSTAIGOS PRISTATYMAS .....	4
2.	APLINKOS (IŠORINIŲ VEIKSNIŲ) ANALIZĖ	
	2.1. Politiniai - teisiniai veiksniai .....	5
	2.2. Ekonominiai veiksniai .....	6
	2.3. Socialiniai – demografiniai veiksniai .....	7
	2.4. Technologiniai – informaciniai veiksniai .....	8
3.	APLINKOS (VIDINIŲ VEIKSNIŲ) ANALIZĖ	
	3.1. Teisinė bazė .....	9
	3.2. Organizacinė struktūra .....	9
	3.3. Planavimo sistema.....	10
	3.4. Žmogiškieji ištekliai .....	10
	3.5. Finansiniai ir materialieji ištekliai .....	10
	3.6. Apskaitos sistema .....	11
	3.7. Ryšių, informacinė ir komunikacinė sistemos .....	11
	3.8. Projektinė veikla .....	12
	3.9. Socialiniai ryšiai .....	13
	3.10. Vidaus kokybės vertinimo ir kontrolės sistema.....	14
4.	SSGG ANALIZĖ .....	14
5.	VIZIJA, MISIJA, VERTYBĖS. KOKYBĖS POLITIKA. ....	15
6.	VEIKLOS STRATEGIJA .....	16
7.	STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR STEBĖSENA .....	23

## ĮVADAS

Profesinio mokymo centro „Žirmūnai“ (toliau – MC) strateginio plano (toliau - Strategija) tikslas – efektyviai ir tikslingai organizuoti MC veiklą, atsižvelgiant į visuomenės lūkesčius, pasaulinės ir valstybinės švietimo filosofijos, politikos nuostatas, principus, prioritetus, praktikos tendencijas, kompleksiskai pagrįsti problemas, su kuriomis MC gali susidurti ateityje, ir tuo pagrindu numatyti plėtros būdus. Strateginiu planu yra įtvirtinamos pagrindinės įstaigos vystymosi gairės ir kryptys. Plano valdymo ir stebėsenos sistema numato galimybes suinteresuotoms šalims teikti pastabas bei pasiūlymus, planuoti veiklos kaitos pokyčius. Penkeriems veiklos metams parengtas strateginis planas gali būti koreguojamas kasmet. Jam įgyvendinti kiekvienais metais rengiami veiklos ir ugdymo planai.

Strategija parengta vadovaujantis LR švietimo įstatymu, LR profesinio mokymo įstatymu, Strateginio planavimo metodika; Valstybinės švietimo strategijos 2013–2022 metų nuostatomis; Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi 2016–2023 metų plėtros programa; Mokymosi visą gyvenimą užtikrinimo strategija; Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“; MC metinės veiklos, vidinių ir išorinių auditų ataskaitomis; MC bendruomenės pasiūlymais, rekomendacijomis, turimais ištekliais. MC strategija remiasi įtvirtintomis visuomenės ugdymo - veiklios, solidarios, besimokančios ir sumanios visuomenės kryptimis.

Esminis įstaigos strategijos sėkmės veiksnys – įstaigos darbuotojų ir suinteresuotų šalių dinamiška sąveika, įgyvendinant įstaigos viziją ir misiją.

## 1. MOKYMO ĮSTAIGOS PRISTATYMAS

Nuo 2019 m. rugsėjo 1 d susijungus dviems stiprioms mokymo įstaigoms: Vilniaus turizmo ir prekybos verslo mokyklai ir Vilniaus Žirmūnų darbo rinkos mokymo centrui, startavo nauja įstaiga - Profesinio mokymo centras „Žirmūnai“, tęsianti ir plėtojanti bendras dviejų įstaigų veiklas ir tradicijas (Vilniaus Žirmūnų darbo rinkos mokymo centras veikla vykdyta nuo 1985-12-27, Vilniaus turizmo ir prekybos verslo mokyklos - nuo 1945-09-01).

MC - vienas iš didžiausių profesinio mokymo centrų Lietuvoje, teikiantis vidurinio ugdymo, pirminio ir tęstinio profesinio mokymo, neformalaus mokymo bei profesinės reabilitacijos paslaugas, atsižvelgiant į nuolat besikeičiančią situaciją darbo rinkoje ir visuomenės lūkesčius. MC savo paslaugas teikia įvairioms socialinėms grupėms (jaunimui, suaugusiems, negalią turintiems asmenims, bedarbiams ir kt.). Negalią turintiems asmenims padedama įgyti ar atnaujinti kompetencijas, sugrįžti į darbo rinką.

**Įstaigos buveinės adresas** - Žirmūnų g. 143, Vilnius.

**Įstaigos juridinio asmens kodas** – 305239644.

Įstaigos pagrindinė **veiklos sritis** – švietimas, pagrindinė **švietimo veikla** – profesinis mokymas, kuris vykdomas pagal pirminio ir tęstinio, neformaliojo profesinio mokymo programas. Įstaiga nuo 1992 m. teikia profesinės reabilitacijos paslaugas Vilniuje ir Druskininkuose.

Profesinis mokymas vykdomas:

- 1) Verslo ir technologijų skyriuje, adresu Žirmūnų g. 143, LT – 09128 Vilnius;
  - 2) Viešbučių, restoranų ir turizmo skyriuje, adresu Žirmūnų g. 143, LT – 09128 Vilnius;
  - 3) Socialinių paslaugų, grožio ir profesinės reabilitacijos skyriuje, adresu Vivulskio g., LT - 03162 Vilnius;
  - 4) Pakruojo skyriuje, adresais: Vilniaus g. 35, LT – 83162 (iki 2019-09-12) ir Vytauto Didžiojo g. 37, LT - 83156 Pakruojis.
  - 5) Zarasų skyriuje, adresu Dariaus ir Girėno g. 28 a, LT – 32110 Zarasai;
  - 6) Druskininkų filiale, adresais: Vilniaus al. 30 ir Gardino g. 45, LT – 66119 Druskininkai.
- Dalyvaujant ESF projekte įstaiga 2014 m. įkūrusi sektorinius praktinio mokymo centrus (toliau - PMC):

- 1) Viešbučių ir restoranų PMC, adresu Žirmūnų g. 143, Vilnius;
- 2) Viešbučių ir restoranų PMC, adresu Vilniaus al. 30, Druskininkai;
- 3) Prekybos ir verslo PMC, adresu Žirmūnų g. 143, Vilnius.

Atsižvelgiant į darbo rinkos ir suinteresuotų šalių poreikius bei profesinio mokymo perėjimą prie modulinio mokymo licencija nuolat papildoma moduliniėmis programomis. Programų rengimas ir koregavimas vyksta atsižvelgiant į darbdavių rekomendacijas ir pageidavimus.

Kasmet vidutiniškai profesinio mokymo programas baigia daugiau nei 300 mokinių iš biudžeto lėšų ir daugiau nei 2000 asmenų iš Užimtumo tarnybos, darbdavių, asmeninėmis lėšomis. 2020.01.01 dienai MC mokėsi 751 mokinys pagal pirminio ir tęstinio profesinio mokymo programas (įstojusių per LAMA BPO) ir daugiau nei 200 asmenų iš Užimtumo tarnybos, darbdavių, asmeninėmis lėšomis, siekiančių kvalifikacijos ar atskirų kompetencijų, dalyvaujančių trumpalaikiuose kursuose.

MC vienintelis Vilniaus mieste ruošiantis viešbučių, restoranų, prekybos specialistus. MC veikia mokomoji bendrovė „Centukas“, imitacinė bendrovė „Vigora“, priklausanti tarptautiniam Europen Pen tinklui, įkurtos mokinių mokomosios bendrovės pagal tarptautinę Junior Achievement programą, mokomieji viešbučiai, grožio paslaugų praktinio mokymo kabinetai, mokomosios kavinės. Veikia biblioteka, maitinimo paslaugos teikiamos valgykloje, mokomojoje kavinėje, mokiniai apgyvendinami bendrabutyje.

Siekiant strateginių tikslų, MC aktyvus socialinės partnerystės plėtojime, tarptautiškumo strategijos vystyme, bendradarbiauja su švietimo įstaigomis, Užimtumo tarnyba, darbdavių asociacijomis, verslo ir gamybos įmonėmis, kitais šalies ir užsienio socialiniais partneriais.

## 2. APLINKOS (IŠORINIŲ VEIKSNIŲ) ANALIZĖ

### 2.1. Politiniai – teisiniai veiksniai

Švietimas – tautos egzistencijos pamatas. Nacionaliniame lygmenyje pagrindinius prioritetus ir kryptis švietimo srityje šiuo metu apibrėžia strategija „Lietuva 2030“, Nacionalinė pažangos programa (projektas) bei Valstybinė švietimo 2013–2022 m. strategija. Strategijoje „Lietuva 2030“ numatoma Lietuvos švietimo vizija, kurioje akcentuojama, kad turi būti siekiama užtikrinti ir didinti kiekvienos švietimo pakopos teikiamų paslaugų įvairovę ir kokybę, patrauklumą, prieinamumą visų amžiaus grupių asmenims.

Lietuvos politiniame gyvenime nuolat vyksta pokyčiai, turintys įtakos švietimo politikai, kuri yra orientuota ir formuojama pirmiausiai atsižvelgiant į ES švietimo gaires ir prioritetus. Valstybė siekia užtikrinti sklandų ES reikalų koordinavimą Lietuvoje, garantuojantį veiksmingą nacionalinių interesų įgyvendinimą, siekia ekonomikos augimo ir šalies konkurencingumo didinimo, darnios ir žinių visuomenės, palankios investicijoms aplinkos kūrimo. Švietimui, kaip paslaugų teikimo sferai, siekiančiai atlikti aukštus kokybės standartus, šiuolaikinius visuomenės, darbo rinkos reikalavimus, nuolat augančius švietimo paslaugų vartotojų ir kitų socialinių grupių poreikius, tenka kaskart intensyviau ieškoti potencialių vidinių ir išorinių galimybių didinti savo veiksmingumą.

Nuo 2018 m. įsigaliojus naujai profesinio mokymo įstatymo redakcijai buvo pradėta vykdyti profesinio mokymo pertvarka, keičiant mokymo sistemą, profesinio mokymo įstaigų valdymą bei finansavimą, įvedant kokybinius reikalavimus ugdymui. Po pertvarkos visos profesinės mokymo įstaigos tapo viešosiomis, tokiu būdu siekiant įtraukti verslą ir savivaldybes į procesus, įstaigoms sudarant galimybes teikti įvairesnes mokymo paslaugas. Už valdymą atsakinga įstaigos taryba, specialistų rengimas orientuotas atsižvelgiant į ekonomikos prognozes, šalies regionų prioritetines plėtros sritis, pripžįstamos neformalioju būdu įgytos kompetencijos, skatinama pameistrystė ir pan. Esminiai įstatymo pokyčiai orientuoti į apsaugą nuo piktnaudžiavimų, kai mokomasi daugybę kartų, tos pačios profesijos, toje pačioje mokykloje vien tam, kad būtų užtikrinamos socialinės garantijos ir lengvatos.

Profesinio mokymo sėkmė priklauso nuo valstybės, profesinio mokymo institucijų, verslo atstovų ir kitų socialinių partnerių bendradarbiavimo, formuojant bendrą profesinio mokymo politiką ir ją įgyvendinant, orientuoto į užimtumo ir socialinės infrastruktūros bei inovacijų plėtros, šalies makroekonominio stabilumo užtikrinimą.

MC strategija atspindi Valstybinę švietimo strategiją, kurioje akcentuojama: suaugusiųjų švietimo plėtros svarba, panaikinant kliūtis suaugusiųjų švietime (prieinamumas); švietimo kokybės ir

veiksmingumo didinimas, pagrįstas įsivertinimo, socialinės partnerystės, lyderystės, nuolatinio gerinimo principų darna; žmogaus įgalinimas, kaip savo gerovės kūrėjo, aktyvaus, savarankiško, atsakingo valstybės ir pasaulio mastu, asmenybės.

„Švietimas ir mokymas 2020“ („ET 2020“) dokumente numatyta, kad visuose švietimo lygiuose turi būti siekiama prisidėti prie mokymosi visą gyvenimą ir judumo principo įtvirtinimo; gerinti švietimo kokybę bei veiksmingumą; skatinti vienodas galimybes, socialinę sanglaudą ir aktyvų pilietiškumą; stiprinti novatoriškumo ir kūrybingumo, įskaitant verslumą, aspektus.

Remiantis Valstybine švietimo strategija, pagrindinė užduotis profesinio mokymo įstagoms yra „sutelkti švietimo bendruomenę ir visus Lietuvos žmones (solidarumas) nuolat kryptingai lavintis (mokymasis) siekiant asmeninės ir šalies sėkmės (veiklumas)“, kurie turi įtakos MC veiklos reguliavimo riboms. Lietuvos Respublikos Vyriausybės strateginiai prioritetai susieti su švietimo prieinamumo, kokybės ir veiksmingumo politika. Atsižvelgiant į tai jog MC vykdo profesinę reabilitaciją, todėl neabejotinai vadovaujamosi Jungtinių Tautų neįgaliųjų teisių konvencija (2010 m. gegužės 27 d. Nr. XI-854), kuri apibrėžia pilnavertį negalią turinčių asmenų dalyvavimą švietime; tai ne tik išsilavinimo įgijimo, bet ir gebėjimų, talentų ugdymo, taip pat - akademinį ir socialinį švietimo aplinkos pritaikymo aspektų svarbą.

## 2.2. Ekonominiai veiksniai

Lietuvos ekonomikos raida, LR Vyriausybės ekonominiai prioritetai, turi įtakos MC tinkamų darbo sąlygų sudarymui ir veiklos vykdymui. Valstybės ilgalaikės raidos strategijoje numatyta, kad Lietuvos ekonominės politikos vienas tikslų – makroekonominis aplinkos stabilumo palaikymas, tačiau ekonominė situacija nepajėgi pilnai finansuoti švietimo sektoriaus poreikių ir užtikrinti suaugusiųjų švietimo kokybiško funkcionavimo. Valstybės ilgalaikėje plėtros strategijoje “Lietuva 2030” numatoma įtvirtinti neformalųjį mokymą, prioritetais siekiamas įvardinti šalies konkurencingumas, sumani ekonomika ir kūrybinė pilietinė visuomenė.

Pažymėtina tai, jog ketvirtoji pramonės revoliucija turi įtakos Lietuvos pramonės plėtrai. Pramonės skaitmenizavimas, robotikos plėtra sąlygoja kvalifikuotų specialistų poreikio didėjimą, verčia įmones permąstyti gamybos procesą, nes gamybinės ir informacinės technologijos (toliau – IT) kuo toliau, tuo labiau persipina. Šiandien ne tik pramonėje dirbantiems žmonėms reikia ne tik specialių techninių žinių, bet ir IT raštingumo, kitų bendrųjų kompetencijų. Todėl darbuotojų perkvalifikavimas yra vienas iš šiuolaikinės pramonės uždavinių. Pramonės skaitmenizavimas, IT išmanymo poreikis verčia koreguoti, tobulinti mokymo programas daugelyje sektorių. Apie spartų IT skverbimąsi į darbo rinką byloja ir Lietuvos Užimtumo tarnybos pateikti duomenys. Pastaraisiais metais stebimi pokyčiai profesijų pasirinkimo srityje, įgyjamos ne tik didelę paklausą darbo rinkoje turinčios kvalifikacijos – įvairių kategorijų motorinių transporto priemonių, krautuvų vairuotojai, slaugytojo padėjėjai, virėjai, metalų suvirintojai bei pjaustytojai elektra ir dujomis, bet ir IT sričiai reikalingos profesinės kompetencijos. 2018 m. buvo populiarios tinklapių kūrimo pradmenų, Java programavimo pagrindų, Web programuotojo, Web dizaino kūrimo, įvairių programavimo kalbų (Python, PHP ir kt.), kompiuterinės grafikos mokymo programos. Todėl kuriant/vykdamas modulines profesinio mokymo programas, kurios 2020 m. turi sudaryti iki 90 proc. nuo visų įgyvendinamų programų, tikslinga įtraukti besimokančiųjų IT raštingumo lygį keliančius modulius bei investuoti į naujų IT bei kitos įrangos, simuliacinių mokymo programų įsigijimą, modernesnių mokymo klasių įrengimą. Orientuojantis į veiksmingesnę neįgaliųjų integraciją, reikėtų gerinti mokymosi aplinkos pritaikymą įvairių negalią turintiems asmenims.

Valstybinių profesinio mokymo įstaigų (kuriose Švietimo ir mokslo ministerija įgyvendina savininko (dalininko) teises ir pareigas), tinklo vystymo 2018–2020 m. bendrojo plano - Vilniaus regiono situacijos analizėje pažymėta, tai jog minėtame regione dominuoja paslaugų sektorius. Taip pat, didelė reikšmė skiriama pramonės bei statybos sektoriams.

Palankiai vertinamos galimos ateities investicijos į paslaugų, IT ir telekomunikacijų sritis, finansų ir verslo paslaugų, inžinerinės pramonės ir statybos sektorių specialistų rengimą. Lietuvos Respublikos Statistikos departamento duomenimis Vilniaus regione trys ketvirtadaliai dirba paslaugas

teikiančiose įmonėse arba yra susikūrę darbo vietas, kuriose dominuojančios veiklos yra priskirtinos paslaugų sektoriui. Vilniaus regione dominuoja didmeninės ir mažmeninės prekybos, transporto, apgyvendinimo ir maitinimo paslaugų veiklos, viešasis valdymas ir gynyba, švietimas, žmonių sveikatos priežiūra ir socialinis darbas, pramonės sektorius. Alytaus regiono plėtros ir vystymo(si) tendencijos, rodo tai jog regione dominuoja pramonės bei statybos paslaugų sektorius, Lietuvos Respublikos Statistikos departamento duomenimis - didmeninės ir mažmeninės prekybos, transporto, apgyvendinimo ir maitinimo paslaugų veiklos, viešasis valdymas ir gynyba, švietimas, žmonių sveikatos priežiūra ir socialinis darbas. Esant šių sektorių mokymo programų paklausai per ateinančius dešimt metų šalyje prognozuojamas didžiausias profesinio mokymo paslaugų gavėjų srautas. Augant profesinį parengimą įgijusių specialistų paklausai – jų pasiūlos didinimas yra neišvengiamas ir itin reikalingas, spartėjančiam paslaugų sektoriaus vystymuisi ir plėtrai.

Siekiant darnaus ir integralaus Lietuvos ekonomikos vystymo, turizmo sektoriaus plėtra laikytina viena iš prioritetinių sričių. Efektyvus rinkodaros ir komunikacijos priemonių taikymas didinant Lietuvos konkurencingumą tarptautiniu aspektu turės teigiamos įtakos gyventojų verslumui ir šalies ekonominiam klestėjimui (Druskininkų savivaldybės 2015-2020 m. turizmo rinkodaros strategija). Siekiant užimti sėkmingą poziciją ES sveikatinimo turizmo rinkoje Lietuva turėtų strategiškai planuoti žogiškųjų išteklių ir kompetencijų poreikį, vystyti sveikatinimo prevencijos turizmo infrastruktūrą, pritraukiant investicijas, bei ugdant sveikatinimo ir aptarnavimo sferos pasaugų teikimo profesionalus: viešbučių administratorius, barmenus, padavėjus, konditerius, virėjus, kosmetologus, slaugytojų padėjėjus. Kokybiškos paslaugos skatintų didesnes investicijas, gaunamas iš paslaugų gavėjų.

Atsižvelgiant į nacionalinės susisiekiimo plėtros 2014-2022 m. programoje numatomą susisiekiimo sektoriaus transporto ir logistikos paslaugų kokybės gerinimą, atitinkamą poziciją užimtų transporto specialistų rengimas, padėsiantis kurti didesnę pridėtinę vertę transporto sektoriuje, prisidedantis prie šalies ekonomikos augimo.

Atsižvelgiant į aprangos ir tekstilės verslo augimą ir modernizavimą, kvalifikuotų specialistų poreikis išliks aktualus. Nors tekstilės pramonės srityje didesnę konkurencingumą turi didesnės įmonės, smulkūs kuriami verslai skatina gyventojų užimtumą. Atnaujinus esamą MC siuvėjų mokymo infrastruktūrą, būtų didesnės galimybės orientuotis ne tik į būsimus smulkaus verslo specialistus, bet ir didesnių įmonių poreikius.

Galimybė pritraukti finansavimą iš ES struktūrinių fondų, nes skiriamų valstybės biudžeto lėšų neužtenka švietimo tikslams įgyvendinti, aktualus ekonominis veiksnys MC infrastruktūrai plėtoti, kurti naujoms mokymo priemonėms ir atnaujinti turimas technologijas, tobulinti kompetencijas, susipažinti su Europos šalių kultūra ir profesinio mokymo sistemomis, užtikrinti kuo aukštesnę teikiamų paslaugų kokybę.

Remiantis Druskininkų ir Vilniaus miestų modulinėmis aktyvios infrastruktūros plėtotės koncepcijomis, tikslinga stiprinti paslaugų, gamybos ir perdirbimo, socialinės gerovės ir sveikatos priežiūros sritis. Inovatyvių technologijų diegimas sukurtų didesnę mokymo proceso pridėtinę vertę bei didintų profesinio mokymo prieinamumą skirtingom socialinėm grupėm bei užtikrintų darnaus vystymosi švietimo strateginius tikslus.

### **2.3. Socialiniai - demografiniai veiksniai**

Žinių ekonomikos, kūrybinės visuomenės užuomazgų sąlygomis, švietimo potencialo sklaidai rimtais iššūkiais tapo demografiniai, konkurenciniai veiksniai. Pagrindinės socialinės problemos Lietuvoje - kvalifikuotos darbo jėgos trūkumas, darbingo amžiaus žmonių skaičiaus mažėjimas, didelė nedarbo lygio diferenciacija. Demografinė situacija, sąlygojama visuomenės senėjimo, neigiamas natūralus prieaugis turi įtakos MC kontingento komplektavimui. Europos visuomenė sparčiai sensta, iki 2050 m. Europoje gyvens 2 kartus daugiau vyresnių nei 60-ties amžiaus žmonių, jų sveikatos būklė blogėja. Remiantis EUROSTAT duomenimis, prognozuojamas išlaikytinių procentas Lietuvoje 2025 m. sudarys daugiau nei 50 proc. Demografiniai ir socialiniai pokyčiai Europoje turi įtakos sveikatinimo specialistų, slaugos, socialinių darbuotojų padėjėjų paslaugų poreikio didėjimui, o kartu ekonominių, socialinių problemų sprendimui. Negalią turintiems asmenims reikalingos tokios pat socialinės

paslaugos kaip ir senyvo amžiaus žmonėms. Socialinių paslaugų poreikis didėja ir dėl šeimos struktūros kaitos. Lietuvoje, kaip ir daugelyje Europos valstybių, pastarąjį dešimtmetį pakito šeimos gyvenimo stilius, tuokiasi vyresni, gausėja vienišų žmonių, nepilnų šeimų.

Vis labiau pabrėžiant visuomenės gyvenimo kokybės svarbą, kaip sveikos gyvensenos ir sveikatos ryšio determinantę šalia mados, įvaizdžio kūrimo ir grožio kulto, svarstyta galimybė MC technologinius bei žmogiškuosius resursus panaudoti formuojant mokinių ir bendruomenės sveikos gyvensenos ir mitybos kompetencijas. Atliepiant sveikos gyvensenos klausimus ne tik šalies mastu bei atsižvelgiant į problemos lokalumą, bendradarbiaujant su kitų šalių institucijomis galima būtų praplėsti mokymo paslaugas naujomis programomis, moduliais ar paslaugomis.

Politiškai svarbiu aspektu išlieka negalią turinčių, atskirties grupių suaugusiųjų ugdymo ir visuomenės švietimo poreikis, siekiant sudaryti sąlygas šioms grupėms integruotis į socialinį gyvenimą. Užimtumo rėmimo įstatymas atveria kelią negalią turintiems (jei darbingumas neviršija 40 proc.) gauti negražinamą valstybės paramą, nuosavo verslo kūrimui, taip skatinant pačius neįgaliuosius integruotis į darbo rinką.

Neretai integraciją į darbo rinką sunkina nepakankamai išplėta profesinio informavimo, orientavimo ir konsultavimo sistema, taip pat nepakankamas darbdavių dėmesys darbuotojų mokymui, gyventojų motyvacija mokytis visą gyvenimą stoka. Mokymosi visą gyvenimą užtikrinimo strategijoje akcentuojama neformaliojo suaugusiųjų švietimo plėtra. Tačiau netvarus suaugusiųjų švietimo programų finansavimas yra vienas pagrindinių mokymosi visą gyvenimą plėtrą ribojančių veiksnių. Nors darbdaviai vis labiau pabrėžia darbuotojų kompetencijų svarbą ir profesinį tobulėjimą, trunkantį visą gyvenimą tai pat bene pats svarbiausias veiksnys išliks spartus technologijų žengimas į darbo rinką. Svarbu paminėti, kad besikeičiančioje ir lanksčioje darbinėje aplinkoje kompetencijos yra riboto galiojimo ir nuolat turi būti sutvirtintos papildomomis žiniomis ir įgūdžiais. Darbuotojui šalia jau turimų specifinių profesinių žinių labai svarbu ir efektyvaus darbo gebėjimai bei darbo komandoje įgūdžiai.

## **2.4. Technologiniai – informaciniai veiksniai**

Integracija į pasaulio ekonominę sistemą, poreikis didinti darbo našumą lemia technologinę kaitą šalies įmonėse, įstaigose. Nepakankamos parengtų asmenų technologinės kompetencijos gali kelti darbo rinkos problemas, tapti ūkio plėtros stabdžiu. Šių problemų aktualumą patvirtina ir šalies darbdavių nuomonė: oficialiuose susitikimuose, žiniasklaidoje nuolat pabrėžiama, kad profesinių mokyklų mokinių profesinis parengimas yra nepakankamas darbo užduotims įmonėse atlikti. Reikalingas ilgas (iki pusės metų) asmenų priimtų dirbti įmonėje, adaptacijos periodas ir papildomas mokymas.

Didėjant darbo jėgos mobilumui tarp pasaulio ekonomikų, įsitraukiant į globalizuotą ir tarpkultūrinę darbo rinką, poreikiai ir problemos formuoja pagrindinius profesinio rengimo sistemos uždavinius: atžvalgą į nuolat kintančius darbo rinkos poreikius ne tik nacionaliniu, bet ir tarptautiniu aspektu, teikiamų paslaugų kokybės tobulinimą, tokių specialistų paruošimą, kuris bus konkurencingas tarptautiniu lygmeniu. Tai prisidės prie teigiamo profesinio mokymo ir suaugusiųjų švietimo įvaizdžio kūrimo, geresnio profesinio mokymo atitikimo darbdavių poreikiams ir geresnio besimokančiųjų įsidarbinimo pabaigus mokymosi programą. Dėl kasdien vis labiau stiprėjančios globalizacijos didėja kvalifikuotų specialistų poreikis visame pasaulyje. Darbdaviai ieško darbuotojų pagal labai specifinius, tik tai darbo sričiai keliamus reikalavimus. Patrauklus, prieinamas profesinis mokymas, pagrįstas ne tik profesinių bet ir socialinių ir bendrųjų kompetencijų ugdymu, augins kompetentingą, konkurencingą darbuotoją.

Sparčiai besikeičiančios technologijos, atnešančios pokyčius į kasdieninį gyvenimą, nuo viešųjų paslaugų iki laisvalaikio, visuomenės daliai tampa dar didesniu iššūkiu. Spartėjantis informacinių technologijų plėtojimas išryškina galimybę tenkinti gyventojų poreikius - mokymą organizuojant nuotoliniu būdu. Be to didėjantys apskaitos reikalavimai, informacijos valdymo bei jos pateikimo operatyvumui ir kokybei, skatina vystyti ir plėtoti viešojo administravimo paslaugų teikimą panaudojant informacines technologijas.

Mažinant atotrūkį tarp šalies ūkiuose ir MC, mokymo reikmėms naudojamų technologijų bei profesinio mokymo įstaigose besimokančių asmenų įgytų kompetencijų – būtinos sistemingos

investicijos į informacinę infrastruktūrą, stiprinančią ekonominį gyvybingumą, verslumo ugdymą. Verslumo kompetencijos siejamos ne tik su ekonomine veikla, tačiau tai vienas iš pagrindinių mokymosi visą gyvenimą gebėjimų, kuriuos apibrėžė ES. Ši kompetencija susijusi su tobulėjimu ir mokymusi, padeda suvokti darbo kontekstą bei įgalina pasinaudoti galimybėmis ne tik darbo aplinkoje, bet ir kasdieniame gyvenime. Ugdant verslumo kompetenciją svarbi mokinio ir mokytojo sinergija, mokymo proceso organizavimas turėtų būti susietas su nuolat atsinaujinančiu procesu, reaguojančiu į darbo rinkos dinamiką ryšyje su tarptautiškumu.

Atsižvelgiant į tai jog yra jaučiamas Lietuvos ūkyje naudojamų technologijų lygį atitinkančios mokymo įrangos stygius, profesinio mokymo įstaigoms sudėtinga užtikrinti aukštą mokymo proceso kokybę ir gerus rezultatus, didinti profesinio mokymo ir profesijų populiarumą diegiant naujoves. Tam būtina aktyvi sektorių praktinių mokymų veikla ir parama. Mažinant atotrūkį tarp darbdavių ir mokymo reikmėms naudojamų technologijų, reiktų sistemingų investicijų į infrastruktūrą, kuri turėtų sudaryti prielaidas įstaigos gyvybingumui, mokinių verslumo įgūdžių ugdymui.

### ***Apibendrinimas.***

Politiniai – teisiniai veiksniai sudaro sąlygas plėtoti socialinės atskirties grupių švietimą, skatinant verslumą, pasitikėjimą, motyvaciją, didinant integraciją į darbo rinką, socialinį gyvenimą. Neformaliojo suaugusiųjų švietimo plėtra užtikrintų didesnę švietimo prieinamumą, socialinį teisingumą. Remiantis socialinio teisingumo aspektu pažymėtina, tai jog neformaliojo suaugusiųjų švietimo prieinamumą riboja ne tik mokymuisi būtinų išteklių trūkumas, bet ir žemesnio išsilavinimo asmenų motyvacijos švietimui stoka.

Konkurencinga ekonomika, žinių visuomenės plėtra ir socialinės atskirties prevencija lemia poreikį ne tik įgyti darbo rinkai reikalingas kompetencijas, bet ir persikvalifikuoti, tobulintis. Darbo rinkos poreikiai ir problemos formuoja pagrindinius profesinio rengimo sistemos uždavinius: 1) mažinti profesinio rengimo sąnaudas; 2) švietimo sistemos optimizavimas orientuotas į prieinamą, kokybišką profesinį mokymą, užtikrinant kompetencijų/kvalifikacijų atitiktį šalies poreikiams. Todėl vienas iš pagrindinių profesinio mokymo tikslų – sudaryti palankias sąlygas asmenims įgyti bendrąsias ir technologines kompetencijas, kurias savarankiškai atlikdami įvairias užduotis galėtų pritaikyti dirbdami modernia įranga aprūpintose įmonėse. MC pritraukiant lėšas tikslinga atnaujinti ir/ar palaikyti turimą infrastruktūros lygį, teikti darbo rinkos ir visuomenės lūkesčius atitinkančias mokymo paslaugas.

## **3. APLINKOS (VIDINIŲ VEIKSNIŲ) ANALIZĖ**

### **3.1. Teisinė bazė**

Įstaiga savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymu, Jungtinių Tautų, neįgaliųjų teisių konvencija, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos bei Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos teisės aktais, įstatais, kitais teisiniais ir norminiais teisės aktais.

### **3.2. Organizacinė struktūra**

MC steigėjas – Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerija. Įstaiga turi organą – visuotinį dalininkų susirinkimą ir vienasmenį valdymo organą – direktorių. MC vidurinį ugdymą vykdo Vilniuje, profesinį mokymą – Vilniuje (verslo ir technologijų, viešučių, restoranų ir turizmo bei socialinių paslaugų, grožio ir profesinės reabilitacijos skyriuose), geografiškai nutolusiuose Pakruojo ir Zarasų skyriuose, Druskininkų filiale. MC struktūroje numatyta Įstaigos tarybos (kolegialaus organo), savivaldos institucijų (įstaigos taryba ir mokinių taryba), darbo tarybos veikla. Metodinės veiklos klausimais veikia metodinė taryba ir metodinės grupės.

### 3.3. Planavimo sistema

Planavimo sistema yra realus pasiektų rezultatų per kelis veiklos etapus vertinimas. Ją sudaro: strateginis planas, metinis veiklos planas, vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo įgyvendinimo planas, metodinės tarybos ir metodinių grupių planai bei kiti planai, padedantys užtikrinti veiklos organizavimą. Planavimas - vykdomas atsižvelgiant į įstaigos kokybės politiką, tikslus, kokybės vadybos sistemos rezultatyvumą, suinteresuotų šalių ir teisės aktų reikalavimus. Planavimo lygis padaliniuose, rinkos ir ekonomikos sąlygų pasikeitimai – turi įtakos planavimo sistemai.

### 3.4. Žmogiškieji ištekliai

Bendras darbuotojų skaičius 2020 sausio 1 d. MC – 211 darbuotojai. MC dirbo 166 darbuotojų, Druskininkų filiale – 45. Administracijoje dirbo 42 darbuotojai (19,9 proc. visų darbuotojų), ūkio dalies personalas sudarė 24,2 proc. visų dirbančiųjų. MC vedė pamokas 118 mokytojų ir profesijos mokytojų, administracijos darbuotojų turinčių pamokų. Dirbo 3 švietimo pagalbos specialistai – 2 psichologai ir socialinis pedagogas.

Aukštą MC paslaugų kokybę užtikrina kompetentingas personalas. MC atestuotų mokytojų sudaro – 81,4 proc. (ekspertų, metodininkų, vyr. mokytojų, mokytojų kvalifikacinę kategoriją). MC darbuotojai kvalifikaciją tobulina ir kompetencijas gilina biudžeto, ES vykdomų projektų, įstaigos ir asmeninėmis lėšomis. 48 proc. mokytojų, profesijos mokytojų gilina kompetencijas daugiau nei 5 dienas per metus.

### 3.5. Finansiniai ir materialiniai ištekliai

Įstaigai, siekiančiai išlikti ir plėstis, svarbu įvertinti savo galimybes ir atitikti visuomenės poreikius, išlaikyti konkurencinį pranašumą prekių ar paslaugų rinkose. Siekiant užtikrinti efektyvią MC veiklą bei vystymo(si) procesą – įstaiga privalo išsiaiškinti ir atsakingai planuoti materialinių išteklių poreikį, struktūrą bei tikslingą finansinių išteklių paskirstymą planuotoms materijoms gauti. MC finansiniai lėšų šaltiniai: dotacijos ir tiksliniai įnašai, pajamos už paslaugas ir darbus, Lietuvos ir užsienio fondų asignavimai, parama, kitos teisėtu būdu įgytos lėšos. Bendrą MC finansinę struktūrą sudaro atskirų padalinių ir organizuojamų veiklų pajamų šaltiniai. Taigi, yra svarbus kiekvienos grandies galutinis rezultatas, reikalaujantis naujų idėjų įgyvendinimo, paslaugų atnaujinimo, įrangos įsigijimo. Taip pat, teikiamų mokymo paslaugų pajamų ir išlaidų palankaus rezultatų įvertinimo.

Sėkmingam veiklos uždavinių įgyvendinimui ir profesinio mokymo kokybei labai svarbūs *materialiniai ištekliai*. MC įsipareigoja investuoti į materialinę-techninę mokymo bazę, svarstyti administracijos, pedagoginio personalo pasiūlymus dėl naujų mokymo priemonių bei medžiagų reikalingumo ir įsigijimo. Pagrindinė biudžeto lėšų dalis tenka pedagogų atlyginimams, socialiniam draudimui; kita - skirta prekėms, paslaugoms pirkti, komunalinėms paslaugoms apmokėti, darbuotojų kvalifikacijai tobulinti, vykdomų remontų išlaidoms, mokinių stipendijoms skirti ir kt. MC finansinių išteklių struktūros analizė atskleidžia įmonės skolintų, gautų iš biudžeto ir nuosavų lėšų santykio įtaką veiklos rezultatams, padeda numatyti papildomą finansinių išteklių poreikį artimiausioje ateityje.

Didėjantys reikalavimai informacijos valdymo bei jos pateikimo operatyvumui, apskaitai ir kokybei, skatino vystyti ir plėtoti viešojo administravimo paslaugų teikimą MC, panaudojant informacines technologijas, simuliacines bendroves, sektorialių praktinių mokymo centrų įkūrimą ir pan.

Atsižvelgiant į Lietuvos statistikos departamento duomenis - regionų situacijos analizės atžvilgiu, bei Užimtumo tarnybos įsidarbinimo galimybių barometrus - Vilniaus ir Alytaus regionuose, būtina siekti efektyvaus jau turimo MC „Žirmūnai“ mokymo bazės panaudojimo, toliau plėtojant vykdomą veiklą. Stiprinant paslaugų asmenims, sveikatos priežiūros ir socialinės gerovės, inžinierinės srities (automobilių mechaniko) sektorius tikslinga atnaujinti ar naujai įrengti materialines bazes. 2018 m. perimta Druskininkų amatų mokyklos materialinė bazė bei priemonės morališkai ir fiziškai pasenusios, neatitinka darbdavių įmonėse naudojamų technologijų, o pastatas, kurio paskutinis

kapitalinis remontas darytas 1996 m., neatitinka efektyvaus energijos naudojimo, higienos ir aplinkosaugos reikalavimų. MC pagrindinis pastatas taip pat iš esmės reikalauja pastato renovacijos ir modernizacijos, siekiant plėtoti mokinių galimybes, o tuo pačiu bendruomenės narių, būti fiziškai aktyvesniais, tikslinga atnaujinti sporto salę bei kitas fiziniam aktyvumui skiriamas patalpas ir aikštes. Patalpų esminis pagerinimas neišvengiamas, siekiant sudaryti geresnes ugdymo ir mokymo sąlygas MC bendruomenei, optimizuojant mokymosi, maitinimosi, darbo ir poilsio erdves. Šiuolaikinės įrangos, modernių, patrauklių estetiškai erdvių, praktinio mokymo patalpų trūkumas, riboja galimybes pritraukti daugiau mokinių. Todėl tikslinga investuoti ir modernizuoti virėjų, konditerių, viešbučių darbuotojų, apskaitininko kasininko, masažuotojų, slaugos ir socialinių darbuotojų padėjėjų, automobilių mechaniko ir kt. mokymo bazes, gaunant finansavimą iš valstybės ir ES lėšų (iki 0,5 mln. Eur).

MC įgyvendinus planuojamus infrastruktūrinius projektus, siekiant vykdyti integruotą ugdymą, tikimasi, kad įstaiga galės geriau priartinti mokymąsi prie gyvenimo, plėtoti bendrąsias mokinių kompetencijas, pritaikyti užduotis pagal mokinių poreikius, polinkius ir galias. Tinkamas dalykų tarpusavio ryšių suradimas ir integravimas padės mokiniams pritaikyti savo gebėjimus plėtoti bendrąsias kompetencijas, įprasminant mokymąsi, leidžiant kokybiškiau planuoti mokymosi laiką.

### 3.6. Apskaitos sistema

MC veikloje vadovaujama buhalterinės apskaitos įstatymu, patvirtinta buhalterinės apskaitos politika, buhalterinės apskaitos tvarkų aprašu, inventorizacijos tvarkos aprašu, supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis, darbo tvarkos taisyklėmis, suderintu ir patvirtintu dokumentacijos planu ir registru sąrašu. Apskaitai tvarkyti naudojamos apskaitos programos: ISFVA Dynamics NAV 2018, Navision, STEKAS. MC finansuojamas iš biudžeto pagal programas „Švietimo ir sporto administravimas“, „Valstybės švietimo strategijos įgyvendinimas“. MC turtą valdo, naudoja ir disponuoja juo įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Įstaigos lėšos: valstybės biudžeto, užimtumo fondo, socialinių partnerių, tarptautinių ir užsienio fondų ir organizacijų skiriamos lėšos, gautos kaip parama pagal Labdaros ir paramos įstatymą bei kitos teisėtai gautos lėšos. MC finansinė kontrolė vykdoma vadovaujantis apskaitos politikoje nustatyta tvarka.

### 3.7. Ryšių, informacinės ir komunikacinės sistemos

*Kompiuterių tinklas ir internetinis ryšys.* MC padaliniuose atnaujintas internetinis ryšys, interneto greitis siekia iki 100 MB/s. Druskininkų filiale (adresu Vilniaus al. 30) buvo padidinta interneto greitis nuo 100 mb/s iki 300 mb/s. Visos kompiuterizuotos darbo vietos turi interneto ryšį, mokymo centre yra apie 300 veikiančių ir pilnai funkcionuojančių kompiuterinių darbo bei mokymosi vietų. Dauguma darbo vietų turi prijungtus spaudsdinimo aparatus. Nutolę padaliniai prijungti VPN ryšiu, kad kiekvieną kartą iškilus problemai, kompiuterių būtų galima administruoti nevykstant į padalinį, taip taupant įstaigos lėšas. Visi mokiniai (Vilniuje) ir darbuotojai visuose padaliniuose yra įtraukti į domain sistemą, kurios pagalba kiekvienas asmuo turi unikalius prisijungimus prie kompiuterių, taip pat, visiems sukurti @mczirmunai.lt elektroniniai paštai. Siekiant užtikrinti duomenų apsaugą bei atsarginių kopijų gamybą, nuspręsta dalį svarbiausių įstaigai dokumentų paketų perkelti į „cloud“ą“. Naudojantis serverių debesyje paslaugomis, užtikrinamas saugesnis ir spartesnis buhalterijos, personalo ir kitų sistemų darbas.

Nuo 2019 m. MC pradėjo dirbti su dokumentų valdymo sistema AVILYS, skirta centralizuotai saugoti, kurti ir valdyti dokumentus, taip pat, tais pačiais metais įdiegta ir mokymo organizavimo sistema (MOS), kurios pagalba sparčiau vyksta ataskaitų, bei dokumentų, susijusių su mokymo procesu, ruošimas.

*Informacijos sklaida.* Ataskaitinio laikotarpio IV ketv. parengtas komunikacijos pokyčių projektas. Jo tikslas – tobulinti vidinę ir išorinę įstaigos komunikaciją, gerinti įstaigos įvaizdžio formavimą. Vienas iš šio projekto tikslų – nauja internetinė svetainė, kuri turi pradėti funkcionuoti nuo 2020 m. vasario mėnesio. Kitas, jau atliktas etapas, socialinių tinklų tobulinimas. MC sukurta ir tobulinama bei vystoma *Instagram* paskyra, taip pat atnaujintas ir patobulintas *Facebook* puslapis.

Siekiant tobulinti vidinę komunikaciją, įstaiga pereina prie bendravimo ir informacijos sklaidos ne tik elektroniniu paštu, bet ir programėlių *Messenger* ir *WhatsApp* pagalba.

*Informacinės sistemos.* 2020 m. MC veikia informacinės sistemos:

- besimokančiųjų registras, kuriame saugomi duomenys apie asmenis, kurie mokosi mokymo centre;
- elektroniniai dienynai (nuo 2014 m.);
- bibliotekos automatizuota informacinė sistema su posistemėmis, skirta dokumentų fondui ir skaitytojų aptarnavimui valdyti;
- personalo valdymo ir apskaitos sistema, skirta personalui valdyti;
- vykdoma centralizuota buhalterinė apskaita;
- dokumentų valdymo sistema „Avilys“;
- Mokymo organizavimo sistema (MOS).

Kitos sistemos, nuolat veikiančios MC tinkle:

- centralizuota mokymo centro antivirusinė programinės įrangos valdymo posistemė;
- centralizuota programinės įrangos ir naujinimų apskaitos posistemė;
- mokymo tikslams skirta centralizuoto valdymo buhalterinės apskaitos sistema.

Druskininkų filiale buvo perkelta į virtualų serverį restoranų, kavinių bei barų procesų valdymo ir automatizavimo sistema Rkeeper, siekiant užtikrinti IT tinkamumą.

Planuojama perkelti dalį duomenų į serverį debesyje, taip pat, sukurti galimybę pasiekti savo dokumentus prisijungus prie kiekvieno kompiuterio, plėtoti *google suite* teikiamas galimybes, plačiau naudotis *google drive* galimybėmis. Artimiausiu metu taip pat planuojama atnaujinti apskaitos mokymo kabinetą, diegti naują apskaitos programą „Rivilė“.

### 3.8. Projektinė veikla

1. 2019 m buvo vykdoma tarptautinė Europos komisijos finansuojama projektinė veikla. Projektuose dalyvavome kaip koordinatoriai ir kaip partneriai. 2019 metais iš viso stažuotėse dalyvavo: 66 mokiniai, 6 lydintys mokytojai, 15 mokytojų ir profesijos mokytojų (kai kurie vyko į kelis projektus), 6 administracijos atstovai.

Buvo tęsiamas Erasmus+ KA1 Centro koordinuojamas projektas "Užsienyje įgytą patirtį pritaikyk Lietuvoje" Nr. 2018-1-LT01-KA116-046788.

Laimėtas Erasmus + KA1 besimokančiųjų ir personalo mobilumo profesiniame mokyme projektas „Praktika Europoje“ Nr. 2019-1-LT01-KA116-060218.

Laimėtas Erasmus + KA1 besimokančiųjų ir personalo mobilumo profesiniame mokyme projektas „Kompetencijų ugdymas praktinio mokymo ir pameistrystės būdu“ Nr. 2019-1-LT01-KA102-060295.

Pradėtas vykdyti Erasmus+ 2-ojo pagrindinio veiksmo (KA202) profesinio mokymo sektoriaus strateginės partnerystės projektai (*partneriai*): „0 Waste Cuisine for a Sustainable Future“ Nr. 2019-1-LT01-KA202-060617, „vetDIET“ Nr. 2019-1-PL01-KA202-065597,

Pradėtas vykdyti Erasmus+ KA2 profesinio mokymo strateginių partnerysčių projektas inovacijų ir dalijimosi gerąja patirtimi tikslais (*partneriai*) „SKILLS4VET“ Nr. 2019-1-ES01-KA202-064745.

Tęsiamas Erasmus+ KA2 Profesinio mokymo strateginių partnerysčių projektas inovacijų ir dalijimosi gerąja patirtimi tikslais „LEVEL5“ sistema verslumo įgūdžių patvirtinimui per interaktyvias mokymosi priemones profesiniame mokyme“ Nr. 2018-1-LT01-KA202-047072.

Tęsiamas Erasmus+ KA3 projektas politikos inovacijų iniciatyvos projektas (*partneriai*) „Reducing Upper Secondary ESL with Practice Enterprise (RUSESL) 592114-EPP-1-2017-1-DE-EPPKA3-IPI-SOC-IN“.

Tęsiama Erasmus+ KA2 projektai:

Erasmus+ KA2 Profesinio mokymo strateginių partnerysčių projektas inovacijų ir dalijimosi gerąja patirtimi tikslais (*partneriai*) „EROVET - jaunimo įsidarbinimo skatinimas per Europos profesinio mokymo tyrimų grupę“ Nr. 2017-1-ES01-KA202-038309.

Erasmus+ KA2 bendrojo ugdymo sektoriaus tarpmokyklinės strateginės partnerystės projektas (*partneriai*) „Tradicijos be sienų- kelionė po regionų kultūras“ Nr.2017-1-SK01-KA219-035314\_2.

2. Atvykstamieji Erasmus+ vizitai. Pagal Erasmus+ projektus mūsų mokykloje ir socialinių partnerių įmonėse stažavosi 14 mokinių iš: EPRALIMA profesinės mokyklos – 2 mokiniai, Portugalija, 6 mokiniai ir mokytojas iš Čekijos, Pilzeno prekybos taikomųjų menų ir dizaino profesinės mokyklos, 2 mokiniai iš Vokietijos Duisburge, Kaufmannisches Berufskolleg Walther Rathenau ir 4 mokiniai iš Latvijos „Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikum“; pagal tarptautinį projektą „Talenti Neodiplomati“ 2 studentės iš Ipssar „G.Pastore“, Italijos, praktikos metu susipažino su Profesinio mokymo centro „Žirmūnai“ vykdoma veikla, aplankė Druskininkų filialą, aplankė Trakus ir kitus Lietuvos miestus, atliko praktiką Relais&Chateaux Stikliai viešbutyje.

3. Dalyvavimas CPVA projektuose. Parengta paraiška ir gautas finansavimas iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamam projektui Nr. 09.1.2-CPVA-K-722-01-0025 „Profesinio mokymo centro „Žirmūnai“ švietimo sričių „Paslaugos asmenims“ bei „Verslas ir administravimas“ profesinio mokymo infrastruktūros plėtra“ (Sutarties suma – 396.918,79 Eur.). Parengta paraiška ir gautas finansavimas iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamam projektui Nr. 09.1.2-CPVA-K-722-01-0026 „Profesinio mokymo centro „Žirmūnai“ profesinio mokymo infrastruktūros plėtra“. (Sutarties suma - 373.668,91 Eur.)

4. Dalyvavimas APVA projektuose. Atliktas pastato, esančio adresu Žirmūnų g. 143, energetinis auditas. Pateikta paraiška dėl pastato, esančio adresu Žirmūnų g. 143, modernizavimo. Paraiška buvo atmesta. 2020 metais planuojama teikti naują paraišką. Parengta projekto „Atsinaujinančių energijos šaltinių įdiegimas Profesinio mokymo centre „Žirmūnai“ paraiška parengta ir yra vertinama.

5. Dalyvavimas ESF projektuose. Vykdomas projektas „Pakruojo miesto gyventojų darbinių kompetencijų formavimas ir įsidarbinimo galimybių didinimas“. Mokymuose pagal „Virėjo“, „Paviršių dažytojo, dekoruotojo“, „Socialinio darbuotojo padėjėjo, teikiančio socialines paslaugas pagal įžanginio mokymo programą“ neformalias mokymo programas sudalyvavo 17 mokymo dalyvių. Dar vyksta mokymai pagal „Pardavėjo“ mokymo programą – 7 dalyviai.

6. Dalyvavimas respublikiniuose projektuose. Vilniaus miesto savivaldybės Visuomenės aplinkosauginio švietimo projektas „Žvilgsnis į mus supantį pasaulį“.

7. Naujų paraiškų teikimas. Pateikta paraiška Sporto rėmimo fondo projektų atrankos konkursui (2020 m.) dėl „Treniruoklių salės atnaujinimo ir pritaikymo bendruomenės poreikiams“.

Sujungus dviejų įstaigų turimą projektų vykdymo patirtį tarptautiškumo plotmėje, tikimasi stiprinti mokinių, mokytojų ir darbuotojų kompetencijas, didinant įstaigos konkurencingumą, judumą, sukuriant paslaugų vartotojams naujas, didesnę vertę turinčias mokymo programas. Tarptautinis bendradarbiavimas įstaigai suteiks galimybę dirbti ir kurti tinklus su geriausiai įgyvendinamų sričių specialistais, pasinaudoti aukštos kokybės infrastruktūra, susipažinti su naujausiais mokymo metodais ir jų taikymo būdais, idėjomis, didins bendruomenės narių kalbinius gebėjimus ir integracijos į darbo rinką galimybes.

### **3.9. Socialiniai ryšiai**

Esminis įstaigos strategijos sėkmės veiksnys – įstaigos darbuotojų ir suinteresuotų šalių dinamiška sąveika, įgyvendinant įstaigos viziją ir misiją. Tęsimas bendradarbiavimas su ilgamečiais nacionaliniais partneriais – Švietimo ir mokslo ministerijai pavaldžiomis organizacijomis, bedrojo ugdymo ir profesinio mokymo įstaigomis, Lietuvos Užimtumo tarnyba, šakinėmis darbdavių asociacijomis, verslo, gamybinėmis organizacijomis, vystoma tarptautinė partnerystė. Tikimasi, kad tarptautinis bendradarbiavimas įstaigai suteikia galimybę dirbti ir kurti tinklus su geriausiai įgyvendinamų sričių specialistais, pasinaudoti aukštos kokybės infrastruktūra, susipažinti su naujausiais mokymo metodais ir jų taikymo būdais, idėjomis, didins bendruomenės narių kalbinius gebėjimus ir integracijos į darbo rinką galimybes. MC yra prekybos ir pramonės amatų rūmų, ES šalių viešbučių ir turizmo mokyklų asociacijos (AEHT), Lietuvos imitacinių bendrovių asociacijos (LIBA), Lietuvos

profesinio mokymo įstaigų, Lietuvos viešbučių ir restoranų asociacijos, Lietuvos vyriausiųjų virėjų ir konditerių asociacijos, Tęstinių mokymo centrų asociacijos narė.

Bendradarbiavimo su darbdaviais rezultatyvumas - praktinio mokymo vykdymo realiose darbo vietose organizavimas, konsultacijos su darbdaviais dėl mokinių praktinio mokymo vietų parinkimo, mokymo sąlygų sudarymo, organizavimo ir vykdymo, mokinių kompetencijų vertinimo, įdarbinimo, renginių organizavimo ir pan.

### 3.10. Vidaus kokybės vertinimo ir kontrolės sistema

Siekiant užtikrinti teikiamų mokymo/si ir profesinės rehabilitacijos paslaugų kokybę bei nuolatinį jos gerinimą, abiejose įstaigose buvo įdiegtos kokybės vadybos sistemos (KVS), kurias tikslinga apjungti ir siekiant nuolatinio veiklos gerinimo iš naujo įdiegti pagal ISO 9001 standarto reikalavimus. Planuojama atnaujinti kokybės vadovą, procesų modelį ir kitus KVS dokumentus atsižvelgiant į MC struktūrą, pasikeitusius reikalavimus, įgyvendinus gerinimo projektus.

## 4. SSGG ANALIZĖ

Stiprybės	Silpnybės
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Mokymo programų įvairovė, atsižvelgiant į paslaugų vartotojų ir darbo rinkos poreikius. Modulinį programų vykdymas.</li> <li>2) Vienintelė profesinė įstaiga Vilniuje, rengianti virėjus, konditerius, duonos ir pyrago gaminių kepėjus, padavėjus ir barmenus.</li> <li>3) Vykdomas kompetencijų, įgytų darbinėje veikloje, savišvietos būdu, vertinimas.</li> <li>4) Pakankamai aukšti profesinės rehabilitacijos dalyvių įsidarbinimo rodikliai.</li> <li>5) Aukštas baigusiujų pirminio mokymo programas įsidarbinimas.</li> <li>6) Veikia sektoriai praktinio mokymo centrai Vilniuje ir Druskininkuose.</li> <li>7) IB "Vigora" puikiai organizuota komanda, kurios nariai kasmet tampa apdovanotojais.</li> <li>8) MC mokiniai aktyvūs sportinėje veikloje, tampa skirtingų sporto sričių nugalėtojais.</li> <li>9) Ilgametę pedagoginę, dalykinę patirtį turintys mokytojai.</li> <li>10) Tobulinamos ir gerinamos IT ir komunikacijos sistemos.</li> <li>11) Ilgamečiai, įvairiapusiški ryšiai su socialiniais partneriais Lietuvoje, ilgalaikiai, patikimi užsienio partneriai.</li> <li>12) Patirtis rengiant ir vykdam tarptautinius projektus, organizuojant mainų vizitus.</li> <li>13) MC atvira mokinių tėvams, darbdaviams, visuomenei.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Netolygus mokinių grupių komplektavimas, atsižvelgiant į užimtumo tarnybos finansuojamų projektų ir pasikeitusį teisinį reglamentą.</li> <li>2) Profesinės rehabilitacijos vykdymui turi įtakos užimtumo tarnybos projekto trukmė bei laimėtos programos ar moduliai, finansavimo modelio pasikeitimai.</li> <li>3) Mokinių priėmimo tvarkų keitimas, vykdomos reformos, teisinės bazės ypatumai mažina teikiamų paslaugų patrauklumą ir poreikį;</li> <li>4) Žema kai kurių mokinių motyvacija mokytis ir aktyvumas.</li> <li>5) Nepakankamos mokinių socialinės kompetencijos (bendravimo ir bendradarbiavimo, komandiniai, tarpkultūriniai).</li> <li>6) Mažėjantis tėvų (globėjų) domėjimasis vaikų ugdomosios veiklos rezultatais.</li> <li>7) Nepakankami darbuotojų IT, užsienio kalbų, dokumentacijos tvarkymo įgūdžiai.</li> <li>8) Silpnas verslo ir prekybos praktinio mokymo centro įveiklinimas.</li> <li>9) Nepakankama materialinė – techninė bazė kokybiškam šiuolaikiniam mokymo proceso organizavimui pagal kai kurias programas. Reikalinga įranga ar jos atnaujinimas SPMC.</li> <li>10) Siekiant ugdyti mokinių ir kitų bendruomenės narių fizinį aktyvumą ir sveikos gyvensenos įgūdžius, tikslinga atnaujinti sporto infrastruktūrą.</li> <li>11) Tobulintina maitinimo ir apgyvendinimo infrastruktūra (įrengimai ir priemonės) skatinant ugdyti mokinių socialines kompetencijas (bendradarbiavimą, darbą komandoje) realiomis sąlygomis.</li> </ol>
Galimybės	Grėsmės
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Užtikrinti kokybišką ugdymo organizavimą.</li> <li>2) Plėtoti profesinio mokymo, profesinės rehabilitacijos paslaugas, atsižvelgiant į darbo rinkos ir socialinių partnerių poreikius.</li> <li>3) Licencijuoti naujas modulinės profesinio mokymo programas. Siūlyti naujas, konkurencingas profesinio mokymo programas, atitinkančias Europos reikalavimus.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Demografiniai – socialiniai pokyčiai turintys įtakos paslaugų poreikiui.</li> <li>2) Nepakankama darbuotojų motyvacija, kompetencijos plėtojant įstaigos strategiją.</li> <li>3) Užimtumo tarnybos projektų kriterijų kaita, nepakankamai skiriamas finansavimas vieno mokinio mokymui.</li> </ol>

<p>4) Plėtoti neformalaus mokymo formas. Organizuoti trumpalaikius, vakarinius mokymus pagal darbdavių ir kitų suinteresuotų šalių poreikius.</p> <p>5) Pameistrystės mokymo būdo platesnis taikymas.</p> <p>6) Kokybės vadybos sistemos diegimas ir priežiūra, didinant teikiamų paslaugų konkurencingumą ir užtikrinant atitiktis keliamiems reikalavimams.</p> <p>7) Stiprinti ir plėtoti socialinius ryšius, komunikaciją, ieškoti projektinės veiklos kryptį didinant profesinio mokymo prieinamumą ir vystant tarptautiškumą.</p> <p>8) Plėtoti projektinės veiklos kryptis, skatinant mokinių motyvaciją ir stiprinant darbuotojų profesionalumą, gerinant mokinių užsienio kalbų įgūdžius, įsidarbinimo galimybes Lietuvoje ir Europoje.</p> <p>9) Tarptautiškumo vystymas, didinant įstaigos paslaugų prieinamumą, patruaklumą, konkurencingumą.</p> <p>10) Darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimas. Organizuoti mokytojų anglų kalbos tobulinimo kursai.</p> <p>11) Tęsti mokymo, veiklinimo priemonių organizavimą Centro ir kitų įstaigų mokiniams, panaudojant sektorialių praktinių mokymo bazes.</p> <p>12) Atnaujinti materialinę – techninę bazę, modernizuoti MC pastatus, siekiant sudaryti geresnes ugdymo ir mokymo sąlygas MC bendruomenei.</p> <p>13) Didinti SPMC įveiklinimą.</p> <p>14) Mokinių gyvenimo sąlygų bendrabutyje gerinimas.</p> <p>15) Tobulinti IT ir komunikacijos sistemą, užtikrinant duomenų apsaugą pagal reglamentuojamą ES direktyvą.</p>	<p>4) Ribotas užimtumo tarnybos finansavimas norintiems mokytis pagal ilgesnių kreditų profesinio mokymo programą (pvz. apdailininko), nesudaro galimybės įgyti kelių kompetencijų.</p> <p>5) Kai kurių tęstinių programų griežtas modulių eiliškumas ir seka, riboja norinčiųjų mokytis grupių komplektavimą pasirenkant modulius.</p> <p>6) Nemokumas norinčiųjų įgyti kompetencijas, siekiant norimos profesijos.</p> <p>7) Nepalanki mokinių finansinė padėtis, skatinanti derinti darbą ir mokymąsi.</p> <p>8) Nepakankamos mokinių socialinės, bendrosios kompetencijos.</p> <p>9) Darbdavių pasyvumas siunčiant mokytis darbuotojus įgyti, tobulinti, kelti kvalifikaciją pagal dabartinę profesinio mokymo tvarką.</p> <p>10) Darbdavių žema motyvacija įdarbinant negalią turinčius asmenis.</p> <p>11) Personalo nepasirengimas dirbti tarptautiniu lygmeniu.</p> <p>12) Nepakankama infrastruktūra (įrengimai ir priemonės) organizuojant mokymus.</p> <p>13) Lėšų trūkumas infrastruktūros modernizavimui.</p>
--	--

## 5. VIZIJA, MISIJA, VERTYBĖS. KOKYBĖS POLITIKA

**VIZIJA.** Šiuolaikiška, konkurencinga, visoms socialinėms grupėms atvira įstaiga, teikianti kokybiškas ugdymo, profesinio mokymo ir profesinės rehabilitacijos paslaugas.

**MISIJA.** Plėtoti kokybišką ugdymą ir profesinį mokymą, atsižvelgiant į nuolat kintančius darbo rinkos reikalavimus ir visuomenės poreikius, užtikrinant nuolatinį paslaugų gerinimą.

### VERTYBĖS:

- **Bendradarbiavimas.** Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais sąlygoja teikiamų kompleksinių paslaugų tinkamumo užtikrinimą ir plėtojimą, tarptautiškumo vystymą. Profesijos mokytojų veikla grįsta bendradarbiavimu, holistiniu požiūriu į paslaugų vartotoją, padeda jiems sėkmingiau integruotis į darbo rinką, lygiateisiai dalyvauti visuomenės gyvenime.
- **Atvirumas.** Atviras visiems, norintiems mokytis, tobulėti ir augti kartu.
- **Tobulėjimas.** Tobulėjimas padeda užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę ir drauge sukurti unikalią meistriškumo, profesionalumo, paslaugumo, teigiamų pokyčių kultūrą organizacijoje.
- **Kūrybiškumas.** Darbuotojų iniciatyvumas, atvirumas inovacijų plėtrai, naujoms idėjoms ir tikslingas mokinių savarankiškumo, atsakingumo, pilietiškumo skatinimas.

**FILOSOFIJA.** Pradėk, kur esi. Naudok, ką turi. Daryk, ką gali. (*Arthur Ashe*).

**KOKYBĖS POLITIKA** - sudėtinė strategijos dalis. Pagrindinis kokybės politikos **tikslas** - vadovaujantis besimokančios organizacijos principais, nuolat tobulinti ugdymo, mokymo ir profesinės rehabilitacijos paslaugas, kokybės vadybos sistemą ir jos rezultatyvumą, atsižvelgiant į suinteresuotų šalių poreikius bei reikalavimus.

**Kokybės politika orientuota į šias sritis:**

1. Ugdymo, mokymo ir profesinės reabilitacijos paslaugų turinio atitikimą reikalavimams ir darbo rinkos poreikiams, prieinamumą, teorinio ir praktinio mokymo suderinamumą;
2. Valdymą, sąlygojantį racionalų ir efektyvų žmogiškojo potencialo panaudojimą, užtikrinantį subalansuotą ir kryptingą MC plėtrą;
3. MC kultūrą, kuriančią savitą ir saugią mokymo/si aplinką, skatinančią socialinių ryšių ir tarptautiškumo plėtotę;
4. Infrastruktūrą, užtikrinančią palankias sąlygas ugdyti individualius, profesinius gebėjimus, tenkinti specialiuosius poreikius.

#### **Vadovybė įsipareigoja:**

1. Gerinti ugdymo, mokymo ir profesinės reabilitacijos paslaugų kokybę, rengti ir nuolat tobulinti mokymo programas, užtikrinant jų tinkamumą ir aktualumą darbo rinkos poreikiams;
2. Siekti geresnės vidurinio ugdymo programos įgyvendinimo kokybės, atitinkančios bendrųjų programų, išsilavinimo standartų ir kitus reikalavimus;
3. Sudaryti sąlygas paslaugų vartotojams įgyti konkurencingas profesines kompetencijas, skatinti mokymosi visą gyvenimą motyvaciją, užtikrinant tarptautinį judumą ir didesnes integracijos į darbo rinką galimybes;
4. Sudaryti sąlygas darbuotojams tobulinti kompetencijas, didinti profesionalumą, skatinti kiekvieno darbuotojo asmeninę atsakomybę ir sąmoningumą, siekiant aukštesnių veiklos rezultatų;
5. Užtikrinti tinkamą edukacinę ir saugią darbo aplinką, skirti pakankamus išteklius, diegti naujoves, MC veiklos tikslams pasiekti;
6. Formuoti įstaigos kultūrą paremtą socialiniu atsakingumu, darnumu, paritetiniais santykiais.
7. Užtikrinti, kad kokybės politika ir tikslai MC bendruomenei būtų žinomi ir suprantami.

## **6. VEIKLOS STRATEGIJA**

### **1 tikslas. Teikti kokybiškas ugdymo, mokymo ir profesinės reabilitacijos paslaugas, pagrįstas bendradarbiavimo, kompleksiško, mokymosi visą gyvenimą principų darna.**

- 1.1. uždavinys. Organizuoti ugdymo ir mokymo/si procesus, atitinkančius darbo rinkos ir visuomenės lūkesčius.
- 1.2. uždavinys. Užtikrinti profesinės reabilitacijos procesų cikliškumą ir metodikos reikalavimų atitikimą.
- 1.3. uždavinys. Mokinių mokymosi motyvacijos skatinimas ir įgalinimas, stiprinant bendrąsias, sociokultūrinės kompetencijas ir užtikrinant saugią edukacinę aplinką.

### **2 tikslas. Tobulinti vadybą, užtikrinant edukacinę ir saugią aplinką, skiriant reikiamus išteklius vykstantiems procesams, diegiant naujoves.**

- 2.1. uždavinys. Stiprinti organizacinę kultūrą ir valdymo procesus, užtikrinant veiklos stebėseną.
- 2.2. uždavinys. Gerinti edukacinę ir saugią aplinką, skiriant pakankamus materialinius, metodinius išteklius, diegiant IT naujoves.
- 2.3. uždavinys. Tobulinti darbuotojų kompetencijas, didinti jų profesionalumą.

### **3 tikslas. Plėtojant socialinę partnerystę ir tarptautiškumą, didinti MC konkurencingumą ir patrauklumą.**

- 3.1. uždavinys. Plėtoti socialinę partnerystę, stiprinti tarptautiškumą ir bendruomenės judumą.
- 3.2. uždavinys. Gerinti profesinio mokymo MC prieinamumą ir patrauklumą, atvirumą bendruomenei.

<b>1 tikslas. Teikti kokybiškas ugdymo, mokymo ir profesinės reabilitacijos paslaugas, pagrįstas bendradarbiavimo, kompleksiško, mokymosi visą gyvenimą principų darna</b>											
Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Vertinimo kriterijai					Skyrius	Atsakomybė	Ištekliai	Pastabos	
		Laukiami rezultatai	2020	2021	2022	2023					2024
Organizuoti ugdymo ir mokymo/si procesus, atitinkančius darbo rinkos ir visuomenės lūkesčius	Mokymo programų rengimas, turinio atnaujinimas ir vykdymas	Modulinių profesinio mokymo programų įgyvendinimas, skč.	22	25	25	27	27	MC, DR	Mokymo skyrių vedėjai	Ž	
		Neformaliojo mokymo programų įgyvendinimas skč.	40	50	50	60	60	MC, DR	Mokymo skyrių vedėjai	Ž	
		Naujai parengtų, licencijuotų programų skč.	3	2	2	3	2	MC, DR	Mokymo skyrių vedėjai	Ž	
	Programų rengimas ir licencijavimas pagal BTEC	Programų pagal BTEC įgyvendinimas, skč.	2	2	2	3	3	MC	Direktorius	Ž, F	
	V kvalifikacijų lygmens programų įgyvendinimo išbandymas	Kartu su Vilniaus kolegija ir KPMPC išbandyta Svetingumo paslaugų administratoriaus, V kvalifikacijų lygmens programa	x	x				VR	Skyriaus vedėjas	Ž	
	Dalyvavimas viešųjų pirkimų konkursuose, dėl mokymo paslaugų teikimo	Laimėtų konkursų proc.	50	55	60	65	70	PL	Viešųjų pirkimų organizatorius	Ž	
	Profesinio mokymo programų / modulių įgyvendinimas	Baigusiųjų formaliojo mokymo programas asm.sk. (UT ir kitomis lėšomis)	800	900	1000	1100	1200	MC, DR	Mokymo skyrių vedėjai	Ž	
		Teikiamų mokymo paslaugų vertinimas proc. pagal užimtumo tarnybai siunčiamus aktus	98	98	98	98	98	MC, DR	Mokymo skyrių vedėjai	Ž	
		Baigusiųjų formaliojo mokymo programas ar modulius asm.skč. (biudžeto lėšomis)	300	300	300	350	350	MC, DR	Mokymo skyrių vedėjai	Ž	
		Kvalifikaciją įgijusių absolventų proc.	93	93	95	95	95	MC, DR	Mokymo skyrių vedėjai	Ž	
Absolventų konkurencingumas darbo rinkoje (įsidarbinimas pgl. profesiją proc.)		68	70	73	75	77	MC, DR	Mokymo skyrių vedėjai	Ž		
Mokinių skč. pagal pameistrystę		40	50	60	60	70	MC, DR	Mokymo skyrių vedėjai	Ž		
Palankiai vertinančių mokymo/si organizavimą besimokančiųjų proc.		85	90	90	95	95	MC, DR	Mokymo skyrių vedėjai	Ž		

	Neformaliųjų programų įgyvendinimas	Baigusiųjų neformaliojo mokymo programas asm.skč.	1600	1600	1800	2000	2200	MC, DR	Mokymo skyrių vedėjai	Ž	
	Vidurinio ugdymo programos įgyvendinimas	Brandos atestatus gavusiųjų mokinių proc.	90	93	95	95	97	G	Gimnazijos sk. vedėjas, profesijos mokytojai	Ž	
		Valstybinių brandos egzaminų rezultatyvumas, proc.	80	85	90	90	95	G	Gimnazijos sk. vedėjas, profesijos mokytojai	Ž	
Užtikrinti profesinės reabilitacijos procesų cikliškumą ir metodikos reikalavimų atitikimą.	Profesinės reabilitacijos procesų cikliškumo užtikrinimas	Baigusiųjų profesinę reabilitaciją asm. skč.	80	90	90	100	100	SOC, DR	Mokymo skyrių vedėjai	Ž	
		Dalyvių pasitenkinimas gyvenimo kokybe po paslaugų suteikimo (analizė) (proc.)	75	75	80	85	85	SOC, DR	Mokymo skyrių vedėjai	Ž	
		Profesinės reabilitacijos dalyvių įsidarbinimo proc.	60	60	65	70	70	SOC, DR	Mokymo skyrių vedėjai	Ž	
		Palankiai vertinančių PR paslaugas pagal ciklus dalyvių proc.	75	75	80	85	85	SOC, DR	Mokymo skyrių vedėjai	Ž	
Mokinių mokymosi motyvacijos skatinimas ir įgalinimas, stiprinant bendrąsias, sociokultūrinės kompetencijas ir užtikrinant saugią edukacinę aplinką	Neformalaus švietimo organizavimas	Lankančiųjų būrelius, proc.	36	40	44	48	50	MC, DR	Mokymo skyrių vedėjai	Ž	
		Mokinių dalyvavimas sportinėje veikloje	x	x	x	x	x	MC	Fizinio ugdymo mokytojai	Ž, F	
	Mokinių saviraiškos, verslumo, ugdymo karjerai kompetencijų ugdymas	Pamokų organizavimas, keičiant edukacinę aplinką	x	x	x	x	x	MC	Profesijos mokytojai	Ž	
		Parodų, kūrybinių projektų ir kt. veiklų mokiniams organizavimas	x	x	x	x	x	MC	Profesijos mokytojai	Ž	
		Imitacinės bendrovės "Vigora" veikla	x	x	x	x	x	VT	Imitacinės bendrovės "Vigora" vadovas	Ž	
		Mokinių dalyvavimas meistriško konkursoose	x	x	x	x	x	MC	Profesijos mokytojai	Ž	
		Darnaus vystymosi įgūdžių formavimo iniciatyvų organizavimas	x	x	x	x	x	MC, DR	Metodinė taryba	Ž, F	
		Pilietiškumo ugdymo priemonių integracija, skč.	3	3	4	4	4	G	Gimnazijos sk. vedėjas	Ž	
Paslaugų vartotojų įgalinimas, organizuojant	Profesinės reabilitacijos dalyvių efektyvios pagalbos į(si)darbinant užtikrinimas	x	x	x	x	x	SOC, DR	Mokymo skyrių vedėjai	Ž		

	prevenčines, intervencines programas	Sveikos gyvensenos, sveikatinimo, lytiškumo ugdymo priemonių organizavimas	x	x	x	x	x	MC	Visuomenės sveikatos specialistas, profesijos mokytojai	Ž	
		Smurto ir patyčių prevencijos priemonių organizavimas	x	x	x	x	x	G	Švietimo pagalbos specialistai	Ž	
		Socialinės, psichologinės, pedagoginės ir materialinės paramos organizavimas	x	x	x	x	x	G	Gimnazijos sk. vedėjas, švietimo pagalbos specialistai	Ž	
<b>2 tikslas. Tobulinti vadybą, užtikrinant edukacinę ir saugią aplinką, skiriant reikiamus išteklius vykstantiems procesams, diegiant naujoves.</b>											
Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Vertinimo kriterijai					Padalinys	Atsakomybė	Ištekliai	Pastabos	
		Laukiami rezultatai	2020	2021	2022	2023					2024
Stiprinti organizacinę kultūrą ir valdymo procesus, užtikrinant veiklos stebėseną.	Kokybės vadybos sistemos diegimas ir palaikymas	Kokybės vadybos sistemos diegimas pagal ISO reikalavimus, sertifikavimas	diegimas	sertifikavimas	priėžūros organizavimas	priėžūros organizavimas	sertifikavimas	MC, DR	Kokybės vadybininkas	Ž, F	
		Finansinio audito organizavimas	x	x	x	x	x	BH	Vyriausioji buhalterė	Ž, F	
		RVASVT sistemos auditas MC mokomosiose kavinėse, valgykloje	x	x	x	x	x	MC, DR	Gamybos vedėjai, valgyklos vedėja	Ž	
		Veiklos savianalizė, grįsta duomenų analize ir įsivertinimu, suinteresuotų šalių grįžtamuju ryšiu	x	x	x	x	x	MC, DR	Kokybės vadybininkas	Ž	
	Sprendimų priėmimas įtraukiant suinteresuotas šalis	Įstaigos tarybos (kolegialaus organo) veiklos iniciavimas	x					MC, DR	Direktorius	Ž	
		Įstaigos tarybos (savivaldos) veiklos iniciavimas	x	x	x	x	x	MC, DR	Direktorius	Ž	
		Darbo tarybos veikla, užtikrinant efektyvų darbuotojų atstovavimą	x	x	x	x	x	MC, DR	Darbo taryba	Ž	
	Duomenų saugos užtikrinimas	Duomenų saugos pagal ES direktyvą užtikrinimo planas ir jo įgyvendinimas	x	x	x	x	x	MC, DR	Direktorius, duomenų saugos specialistas	Ž	
	Komunikacijos efektyvumo	Dokumentų valdymo sistemos efektyvus naudojimas	x	x	x	x	x	MC, DR	Administratorius	Ž, F	

	didinimas, diegiant inovatyvias technologijas	Perėjimas prie mobiliųjų telefonų, spartesnio ir inovatyvesnio ryšio paslaugų naudojimo	x					MC, DR	Direktorius	Ž, F	
		Elektroniniai paštai mokytojams, darbuotojams, mokiniams	x	x	x	x	x	MC, DR	Metodininkas	Ž	
		Google suite platesnis naudojimas	x					MC, DR	Metodininkas	Ž	
		Whatsapp ir Messenger programėlių diegimas ir naudojimas	x					MC, DR	Metodininkas	Ž	
Gerinti edukacinę ir saugią aplinką, skiriant pakankamus materialinius, metodinius išteklius, diegiant IT naujoves.	Prekių, paslaugų, darbų pirkimų planų sudarymas ir pirkimų vykdymas	Prekių, paslaugų, darbų pirkimų planai	x	x	x	x	x	PL	Viešųjų pirkimų organizatorius, padalinių vedėjai	Ž, F, B	
		Serverių nuoma	x	x	x	x	x	Ū	IT specialistas	B, F	
	Mokymo bazės stiprinimas, metodinių, techninių priemonių įsigijimas, atnaujinimas, diegimas	IT įrangos, serverių atnaujinimas	x	x	x	x	x	MC	IT specialistas	Ž, F, P	
		Simuliacinių IT priemonių taikymas	x					MC	Projektų vadovas, IT specialistas	Ž, B, F	
		SPMC materialinės bazės stiprinimas filiale	x					DR	Filialo direktorius	F, P	
		Gamybos ir perdirbimo srities programų (siuvėjo, sukirpėjo – konstruktoriaus) mokymo bazės atnaujinimas, papildymas, praplečiant reikiamą mokymo organizavimui infrastruktūrą ir įdiegiant automatizuotą projektavimo programinę įrangą	x					MC	Projektų vadovas, verslo ir paslaugų sk. vedėjas	Ž, F, P	
		Paslaugų asmenims srities (virėjų, konditerių, barmenų ir padavėjų) mokymo bazės atnaujinimas, moduluojant turimą įrangą ir įsigijant reikiamą teikiamų mokymo paslaugų kokybės užtikrinimui	x					DR	Direktorius, Filialo direktorius, projektų vadovas	Ž, F, P	
		Socialinės gerovės (socialinio darbuotojo padėjėjo, lankomosios priežiūros darbuotojo, auklės) ir sveikatos priežiūros sričių (masažuotojų, slaugytojų	x					MC, DR	Direktorius, Filialo direktorius, projektų vadovas	Ž, F, P	

		padėjėjų) materialinės mokymo bazės stiprinimas										
		Bibliotekos fondo papildymas dokumentais (vnt.)	300	300	300	350	350	B	Bibliotekos vedėja	Ž, B		
	Saugios aplinkos ir infrastruktūros funkcionalumo didinimas		Pastato, adresu Žirmūnų g. 143, renovacija (Pastato energetinio audito atlikimas, paraiškos VIPA pateikimas ir projekto įgyvendinimas)	x	x	x			MC	Projektų vadovas	Ž, F, P	
			Infrastruktūros, aplinkos, gaisrinės saugos ir kitų reikalavimų užtikrinimo stebėsenos organizavimas	x	x	x	x	x	MC, DR	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	Ž, B	
			Teorinio ir praktinio mokymo, maitinimo, poilsio ir darbo erdvių pertvarkymas, modernizavimas	x	x				MC	Plėtros skyriaus vedėjas, direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	Ž, F	
			Bendrabučio gyvenimo sąlygų gerinimas	x	x				MC	Bendrabučio administratorius	Ž, B	
			Darbuotojų patenkinimas darbu proc.	75	75	80	80	85	MC, DR	Personalo vadovas	Ž	
Tobulinti darbuotojų kompetencijas, didinti jų profesionalumą.	Darbuotojų kompetencijų tobulinimas	Kitų darbuotojų kompetencijų tobulinimo (val.skč. vienam darbuotojui)	16	20	25	25	30	MC, DR	Personalo vadovas	Ž, P, B		
		Pedagoginis personalas tobulino kompetencijas daugiau nei 5 d. (proc.)	50	55	65	70	75	MC, DR	Mokytojai, profesijos mokytojai	Ž, P, B		
	Darbuotojų vertinimo/įsivertinimo organizavimas	Kasmetinis darbuotojų vertinimo organizavimas	x	x	x	x	x	MC, DR	Personalo skyriaus vedėjas, filialo personalo specialistas	Ž		
		Mokytojų ir profesijos mokytojų dalykinės ir pedagoginės kvalifikacijos atitikties formaliojo profesinio mokymo reikalavimams proc.	100	100	100	100	100	MC, DR	Personalo skyriaus vedėjas, metodininkas	Ž		
		Metodinės veiklos organizavimas	x	x	x	x	x	MC, DR	Metodinė taryba	Ž		

	Mokytojų ir profesijos mokytojų metodinė veikla	Mokinio pažangos ir pasiekimų vertinimo metodikos diegimas	x	x	x			MC, DR	Metodinė taryba	Ž	
	Mokytojų atestacinės komisijos veikla	Atestuotų mokytojų, profesijos mokytojų proc.	85	87	87	90	90	MC, DR	Direktorius	Ž	
<b>3 tikslas. Plėtojant socialinę partnerystę ir tarptautiškumą, didinti MC konkurencingumą ir patrauklumą</b>											
Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Vertinimo kriterijai					Skyrius	Atsakomybė	Ištekliai	Pastabos	
		Laukiami rezultatai	2020	2021	2022	2023					2024
Plėtoti socialinę partnerystę, stiprinti tarptautiškumą ir bendruomenės judumą	Dalyvavimas socialinių partnerių organizuojamuose renginiuose, įstaigos atstovavimas	Darbuotojų įsitraukimas į asociacijų, darbdavių organizacijų ir kt. organizacijų veiklas	x	x	x	x	x	MC, DR	Administracijos darbuotojai ir pedagoginis personalas	Ž	
	Bendradarbiavimas su vietos darbdaviais, Užimtumo tarnybomis, kitomis suinteresuotomis šalimis	Bendradarbiavimo sutarčių sudarymas ir įgyvendinimas	x	x	x	x	x	MC, DR	Direktorius, padalinių vadovai	Ž	
	Plėtros politikos nustatymas	Europinio plėtros plano rengimas ir vykdymas	x	x	x	x	x	PL	Plėtros skyriaus vedėjas, projektų vadovai	Ž, P, B	
		Parengta tarptautiškumo strategija	x					PL	Plėtros skyriaus vedėjas	Ž	
	Projektinė veikla	Bendruomenės narių skč., dalyvavusių tarptautinių projektų veiklose, mobilumo vizituose	80	80	85	85	90	PL	Plėtros skyriaus vedėjas	P, B	
		Projektinės veiklos vystymas bendruomenės sveikatinimo ir fizinio aktyvumo srityje	x	x	x			PL	Direktorius, plėtros skyriaus vedėjas	Ž, P, B	
		Nacionalinių projektų įgyvendinimas	x	x	x	x	x	PL	Plėtros skyriaus vedėjas, Z, P skyrių vedėjai	Ž,	
	Konferencijų, meistriško konkurso organizavimas MC įtraukiant socialinius partnerius	Konferencijų, meistriško konkurso, mugių, dienų organizavimas MC skč.	4	5	5	6	6	MC	Metodinė taryba	Ž, B	

	IB "Vigora" veiklos efektyvus užtikrinimas	Tarptautinėje IB mugėje dalyvavimas	x	x	x	x	x	VT	Imitacinės bendrovės "Vigora" vadovė	Ž, B	
Gerinti profesinio mokymo MC prieinamumą ir patrauklumą, atvirumą bendruomenei	MC veiklos viešinimas	Naujo internetinio puslapio sukūrimas ir priežiūra	x	x	x	x	x	MC	Metodininkas	Ž, F	
		Socialinių tinklų, skaitmeninių ir kitų priemonių naudojimas viešinant MC veiklą	x	x	x	x	x	MC, DR	Metodininkas, filialo vadybininkas	Ž, F	
		Atvirų durų organizavimas	x	x	x	x	x	MC, DR	Pavaduotojas ugdymui, filialo direktorius	Ž, F	
		Dalyvavimas, veiklos pristatymas parodoje "Studijos"	x	x	x	x	x	MC	Metodininkas, profesijos mokytojai	Ž, F	
	SPMC įveiklinimas, veiklos priemonių organizavimas vykdant praktinį mokymą kitoms institucijoms	Veiklinimas, praktika MC mokiniams SPMC, val.	700	800	1200	1300	1500	MC	SPMC vadovas, profesijos mokytojai	Ž	
		Priemonių organizavimas trijose SPMPC kitoms suinteresuotoms šalims, val.	1000	1200	1500	1500	1800	VT	SPMC vadovai	Ž	
	Kokybiškų informavimo ir orientavimo paslaugų teikimas	Informacinio centro diegimas	x	x				MC	Direktorius	Ž, F	
Paiškinimai: VT - Verslo ir technologijų skyrius; SOC - Socialinių paslaugų, grožio ir profesinės reabilitacijos skyrius; VR – Viešbučių, restoranų ir turizmo skyrius; G – Gimnazijos skyrius; DR - Druskininkų filialas; PL – plėtos skyrius; BH – buhalterija; B - biblioteka							Z - Zarasų skyrius; P - Pakruojo skyrius; MC – Mokymo centras, su mokymo skyriais; Mokymo skyriai – VT, VR, SOC, P, Z, G; Ū – ūkio dalis			Ž - žmogiškieji ištekliai F - MC lėšos B - biudžeto lėšos P - projektinės lėšos	

## **7. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR STEBĖSENA**

MC strategija orientuota į veiklos nuolatinį gerinimą ir teikiamų paslaugų kokybės užtikrinimą. Mokymo centro 2020 – 2024 m. strateginis veiklos planas tvirtinamas MC taryboje (kolegialus valdymo organas). MC direktorius tiesiogiai atsakingas už strateginio veiklos plano įgyvendinimą.

Priemonių įgyvendinimo stebėseną vykdo direktoriaus įsakymu paskirta strateginio plano įgyvendinimo stebėsenos grupė.

Strateginis planas viešinamas MC internetinėje svetainėje.